



Matyóföld Idősek Otthona-Étkeztetés

3400 Mezőkövesd, Damjanich u. 2.

Tel: 06-30-653-0171

E-mail: intezmenyvezeto@mezokovesdiotthon.hu

Web: www.mezokovesdiotthon.hu

Mezőkövesdi Gondozási Közhasznú Alapítvány

É t k e z t e t é s

H Á Z I R E N D

2026. 01. 02.



Matyóföld Idősek Otthona-Étkeztetés

3400 Mezőkövesd, Damjanich u. 2.

Tel: 06-30-653-0171

E-mail: intezmenyvezeto@mezokovesdiotthon.hu

Web: www.mezokovesdiotthon.hu

A házirend célja, hogy meghatározza az Étkeztetés, mint alapszolgáltatási forma belső rendjét és tájékoztasson az alapvető szabályokról. E szabályok ismerete és elfogadása feltétlenül szükséges ahhoz, hogy nyugodt, otthonos légkörben élhessünk és dolgozhassunk. A Házirend mindannyiunk számára egyformán iránymutató, megköveteli a közösségi lét általános szabályainak megtartását, az intézeti vagyon védelmét, a lakók és a személyzet egymás iránti kölcsönös megbecsülését. A dolgozók szakmai munkájukat ennek szellemében kötelesek végezni.

A Házirend hatálya kiterjed az ellátást igénybe vevőkre, az intézmény alkalmazottaira, az ellátást igénybe vevő, az Idősek otthona épületében tartózkodó hozzátartozókra, kísérőkre.

Az intézmény fenntartója: Mezőkövesdi Gondozási Közhasznú Alapítvány
3400 Mezőkövesd, Damjanich u.2.

Megnevezés: Étkeztetés.

Ellátási terület: Mezőkövesd közigazgatási területe.

I. Az ellátás igénybevételének módja

Az ellátást igénybe vevőt/törvényes képviselőjét a szociális ellátás igénybevételének feltételeiről, az eljárás menetéről tájékoztatja az intézmény vezetője.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik, melyet formanyomtatványon kell benyújtani az intézmény vezetőjéhez. Ha az ellátást igénylő cselekvőképtelen, a kérelmet a törvényes képviselő terjeszti elő. A korlátozottan cselekvőképes személy kérelmét a törvényes képviselő beleegyezésével vagy önállóan indíthatja. Ha kettejük között egyet nem értés van a szolgáltatás igénybevételével kapcsolatban, akkor arról a Gyámhivatal dönt. A kérelemhez csatolni kell a jövedelem nyilatkozatot, rászorultságot igazoló dokumentumot.

Ezt követően az intézményvezető az ellátást igénybe vevőt értesíti az ellátás igénybevételének kezdő időpontjáról, a térítési díj összegéről, a térítési díj fizetés módjáról, helyéről, idejéről, valamint a jogorvoslati lehetőségről. Az intézményvezetője az intézményi jogviszonyt létesítő megállapodás egy példányát átadja az ellátott részére.

Ha az ellátott betegség vagy más egyéb ok miatt nem kívánja igénybe venni az ellátást, a távolmaradást az intézményvezetőnek legalább két munkanappal a távolmaradást megelőzően írásban be kell jelentenie.



Matyóföld Idősek Otthona-Étkeztetés

3400 Mezőkövesd, Damjanich u. 2.

Tel: 06-30-653-0171

E-mail: intezmenyvezeto@mezokovesdiotthon.hu

Web: www.mezokovesdiotthon.hu

II. A feladatellátás szakmai tartalma

Az étkeztetés a lakosság szükségleteinek megfelelően megszervezhető az étel:

- kiszolgálásával egyidejű helyben fogyasztással,
- elvitelének lehetővé tételével,
- lakásra szállításával.

Az étkeztetés keretében főétkezésként legalább napi egyszeri meleg ételt biztosítunk. Ha az étkezésben részesülő személy egészségi állapota indokolja, a háziorvos javaslatára az ellátást igénybe vevő részére diétás étkeztetést biztosítunk.

Az étel helyben fogyasztása esetén biztosítjuk a szolgáltatást igénybe vevők számának megfelelően:

- kézmosási lehetőséget, nemenként elkülönített illemhelyet,
- evőeszközöket és étkészletet,
- igény esetén a munkaszüneti és pihenőnapon történő étkeztetés feltételeit is biztosítjuk,
- az étkezés közös ebédlőben egyéni tálalással történik, amelytől csak az egészségi állapot romlása esetén lehet eltekinteni.

Étkezés igénybe vételének időpontjai:

- A Matyóföld Idősek Otthonában történő elfogyasztására (ebben az esetben az ebéd ideje 12.30-13.00-ig történik)
- az ellátott vagy hozzátartozója által történő elvitelre (11:30 – 13:00-ig)
- lakásra szállítással (12:00-13:00-ig)

III. Eljárási rendelkezések

Az étkeztetés igénybevételére irányuló kérelmet a Matyóföld Idősek Otthonának vezetőjéhez kell írásban benyújtani. A kérelemhez csatolni kell a térítési díj megállapításához szükséges jövedelemigazolásokat.

Étkezés nyújtható azon kérelmezőknek is, akik nem szociálisan rászorultak, és a térítési díj teljes megfizetését vállalja.

Az intézményvezető azonnali hatállyal megtagadhatja, ismételt esetben a szociális étkeztetést megszünteti, ha az ellátott:



Matyóföld Idősek Otthona-Étkeztetés

3400 Mezőkövesd, Damjanich u. 2.

Tel: 06-30-653-0171

E-mail: intezmenyvezeto@mezokovesdiotthon.hu

Web: www.mezokovesdiotthon.hu

- az étkezési hely házirendjét megsérti, agresszív magatartást tanúsít,
- a közegészségügyi-járványügyi szabályokat nem tartja be.

IV. Az együttélés szabályai

a.) Titoktartás:

1. Az intézmény dolgozói kötelesek a mindenkor jogszabályokban előírt titoktartási kötelezettségüknek eleget tenni.
2. Az ellátást igénybe vevőkről az intézmény vezetője nyilvántartásokat vezet, melyek a következő adatokat tartalmazzák:
 - a gondozott alapvető személyazonosító adatai,
 - a gondozott állampolgárságát, illetőleg bevándorolt vagy menekülti jogállását,
 - a gondozott tartására köteles személy alapvető személyi adatait ha van, kapcsolattartó személy,
 - a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat,
 - a szociális ellátás megállapítására megváltozására és megszűnésére vonatkozó döntést,
 - a térítési díj megállapításához szükséges jövedelmi adatok,
 - az ellátás megállapításának és megszűnésének időpontját,
 - a térítési díj fizetési kötelezettség teljesítésére, annak elmaradására és a követelés behajtására vonatkozó adatokat.
3. Az ellátást igénybe vevő, valamint törvényes képviselője, saját adatainak nyilvántartásába bármikor betekinthez. Személyes adatot szolgáltatni azonban csak a mindenkor törvények alapján felhatalmazott szerveknek lehet.

b.) Alkoholfogyasztás:

1. Az ellátást igénybe vevők a Matyóföld idősek Otthona területén alkoholt nem fogyaszthatnak.
2. Alkoholos befolyásoltság hatása alatt álló igénybe vevő helyben étkezése megtagadható mindaddig, míg az alkoholos befolyásoltság tart.

c.) Egyéb:



Matyóföld Idősek Otthona-Étkeztetés

3400 Mezőkövesd, Damjanich u. 2.

Tel: 06-30-653-0171

E-mail: intezmenyvezeto@mezokovesdiotthon.hu

Web: www.mezokovesdiotthon.hu

Az igénybe vevők valamint alkalmazottainak egymáshoz való viszonya a személyiség tiszteletére épül, mely alapján elvárás a kölcsönös tapintat, udvariasság, megértés és ésszerű határokig a tolerancia.

- Az ellátottak alkotmányos jogait az intézmény alkalmazottai és az ellátottak egymás között is kötelesek tiszteletben tartani. Külön felhívjuk a figyelmet egymás személyi tulajdonának kölcsönös tiszteletben tartására.
- Mindenkiel szemben követelmény, hogy az ellátás igénybe vétele során az általános jogi- és szokásnormák betartása mellett, a társadalmilag elfogadott, pozitív értékrend figyelembevételével, lehetőség szerint társai nyugalmanak megzavarása nélkül vegye igénybe.
- Az étkeztetést igénybe vevői az intézmény bizonyos helyiségeit (pl. társalgók, folyosók, ebédlő,) szabadon használhatják.
- A Házi rend súlyos megsértéséről abban az esetben van szó, ha az ellátott társai nyugalma magatartásával tartósan zavarja, illetőleg az intézmény alkalmazottaival szemben durva, agresszív viselkedést mutat.
- Az étkeztetést igénybe vevők csak az erre kijelölt helyeken dohányozhatnak. Kérjük, vegyék figyelembe nem dohányzó társaik igényeit!

V. Az ellátásban részesülő személyek egymás közötti, valamint a hozzátartozóikkal való kapcsolattartás szabályai

Az étkeztetést igénybe vevők egymás közötti korlátozások nélkül, szabadon tarthatják kapcsolataikat ellátott-társaikkal, illetve az idősek otthona lakóival. Az egymás közötti kapcsolattartás során azonban kérjük betartani az „IV. EGYÜTTÉLÉS SZABÁLYAI” című fejezetben leírtakat.

VI. Behozható személyes használati tárgyak

A Mezőkövesdi Gondozási Közhazsnú Alapítvány minden olyan eszközt, felszerelést ingyenesen biztosít, amely az étkeztetéshez szükséges. Ugyanakkor az intézménybe korlátozás nélkül behozhatók azon személyes használati tárgyak, amelyek az étkeztetés igénybevétele során szükségesek, amennyiben az általunk biztosított eszközöket az ellátott nem kívánja használni (pl. evőeszköz, szalvéta).

Nem hozhatók be az intézménybe olyan tárgyak, amelyek veszélyt jelenthetnek az intézményben élők, tartózkodók életére, egészségére és testi épségére.



Matyóföld Idősek Otthona-Étkeztetés

3400 Mezőkövesd, Damjanich u. 2.

Tel: 06-30-653-0171

E-mail: intezmenyvezeto@mezokovesdiotthon.hu

Web: www.mezokovesdiotthon.hu

Ilyen tárgyak különösen:

- robbanóanyagok, robbanóelegyek, robbanószerkezetek, pirotechnikai eszközök,
- lőfegyverek, lőszerkezetek,
- háztartásban használt szokásos méretűnél nagyobb méretű szűrő- és/vagy vágóeszközök.

Amennyiben valaki tudomást szerez arról, hogy valaki ilyen, veszélyt jelentő tárgyat tart magánál, köteles azonnal jelenteni a Matyóföld Idősek Otthona vezetőjének, távollétében pedig a Mezőkövesdi Gondozási Közhasznú Alapítvány intézmény vezetőjének.

VII. Érték és vagyon megőrzés

Az étkeztetés során értékeket és vagyontárgyakat nem őrzünk meg. A személyes használatban lévő tárgyakért tulajdonosuk felel. Kérünk mindenkit, hogy csak a személyes szükségletnek megfelelő mértékben tartsanak maguknál pénzt, értéktárgyakat.

VIII. Tisztálkodó szerekkel való ellátás

Helyben fogyasztás esetén lehetőséget biztosítunk:

- kézmosásra,
- nemenként elkülönített illemhely igénybevételére.

IX. Jogviszony megszűnése

Megszűnik az ellátás:

- közös megegyezéssel,
- a Mezőkövesdi Gondozási Közhasznú Alapítvány jogutód nélküli megszűnésével,
- ha a jogosult a szolgáltatást már nem kívánja igénybe venni és ezt legkésőbb az utolsó szolgáltatás igénybevételi napon írásban bejelenti,
- a jogosult halálával,
- a határozott időtartam lejártával,
- a házirend súlyos megsértése esetén.



Matyóföld Idősek Otthona-Étkeztetés

3400 Mezőkövesd, Damjanich u. 2.

Tel: 06-30-653-0171

E-mail: intezmenyvezeto@mezokovesdiotthon.hu

Web: www.mezokovesdiotthon.hu

X. Térítési díj

Az intézménnyel ellátotti jogviszonyban lévők, az ellátásért térítési díjat kötelesek fizetni.

Az 29/1993. (II.17) Korm. rendelet értelmében az étkeztetés intézményi térítési díja aszerint differenciált, hogy az ételt a helyszínen fogyasztják el vagy az igénybevétel helyére szállítják. A kiosztó helyen, illetve a lakáson történő étkeztetés térítési díja a kiszállítás költségét is tartalmazza. Ha az étel lakásra történő kiszállítása közös háztartásban élő személyek részére történik, a kiszállításért fizetendő személyi térítési díjat csak egy személyre lehet megállapítani.

Az étel helyben fogyasztásáért vagy elviteléért fizetendő személyi térítési díj a napi személyi térítési díj és az adott hónapban igénybe vett étkezési napok szorzata. Az étel kiszállítása esetén a személyi térítési díj a kiszállításra számított térítési díjnak és az adott hónapban kiszállítással igénybe vett étkezési napok szorzatának összegével növekszik.

Ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást az intézmény vezetőjének legalább két munkanappal a távolmaradást megelőzően írásban be kell jelenteni. Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül. A kötelezett a távolmaradás idejére mentesül a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól.

Szociálisan nem rászorult személy térítési díját a fenntartó szabadon állapítja meg.

A térítési díj befizetésének ellenőrzése:

Az intézmény vezetője ellenőrzi, hogy a megállapított térítési díj befizetése havonként megtörténik-e. Ha a kötelezett a befizetést elmulasztotta, az intézményvezető 15 napos határidő megjelölésével a fizetésre kötelezett személyt írásban felhívja az elmaradt térítési díj befizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telt el, az intézmény vezetője a kötelezett nevét, lakcímét és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi. A nyilvántartott díjhátralékról az intézmény vezetője negyedévenként tájékoztatja a fenntartót a térítési díjhátralék behajtása vagy a behajthatlan hátralék törlése érdekében. Az intézményvezető a fenntartót – a jelzalogbejegyzés kezdeményezéséről való döntés érdekében – évente értesíti a 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 3. számú melléklete szerinti folyó év hátralékról. A fenntartó az intézményvezető tájékoztatása alapján intézkedik a térítési díj hátraléknak a behajtásáról a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény, illetve az adózás rendjéről szóló 1990. évi XCI. törvény szabályainak alkalmazásával.



Matyótföld Idősek Otthona-Étkeztetés

3400 Mezőkövesd, Damjanich u. 2.

Tel: 06-30-653-0171

E-mail: intezmenyvezeto@mezokovesdiotthon.hu

Web: www.mezokovesdiotthon.hu

XI. Panaszjog gyakorlása

1. A jogosult és hozzátartozója panasszal élhet az intézmény vezetőjénél vagy az Ellátott jogi képviselőnél:

- az intézményi jogviszony megsértése,
- személyiségi jogainak, kapcsolattartásának sérelme,
- az intézmény dolgozóinak szakmai, titoktartási és vagyoni védelmi kötelezettségei megszegése esetén,
- az ellátás körülményeit érintő kifogások esetén.

2. A panaszok kivizsgálására jogosult köteles 15 napon belül írásban értesíteni a panasztevőt az elé terjesztett panasz kivizsgálásának eredményéről.

3. Az első bekezdésben meghatározott személyek és szervek panaszaikkal a fenntartóhoz fordulhatnak, ha a panasz kivizsgálására jogosult határidőben nem intézkedik, vagy intézkedésével nem értenek egyet.

XII. Vegyes rendelkezések

A házirendben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok az irányadók.

A házirendet mindenki köteles megtartani, annak betartásával az intézmény zavartalan működését elősegíteni.

A házirend az intézményben jól látható helyen kerül kifüggesztésre.

A házirend 2026. 01. 02.-án lép hatályba, hatályon kívül helyezve azt ezt megelőzően keletkezett házirendet.

Mezőkövesd, 2026. január 02.

Mezőkövesdi Gondozási
Közhatalmi Alapítvány
Matyótföld Idősek Otthona
3400 Mezőkövesd, Damjanich u. 2.
intézményvezető